

Принято  
Малым педагогическим советом  
Аничкова лицея

Протокол № 5 от 16.05.17

Согласовано  
на Совете обучающихся

Протокол № 9 от 12.05.17

Утверждено  
Генеральный директор  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

М.Р. Катунова

Приказ № 967-02 от 17.05.17



## ПОЛОЖЕНИЕ

О Совете обучающихся Аничкова лицея  
Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения  
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Санкт-Петербург  
2017г

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся Аничкова лица Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и устава Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее — Учреждение).

1.2. Совет обучающихся Аничкова лица Учреждения (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением директора Аничкова лица по инициативе учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, об общественных объединениях, о поддержке молодежных и детских объединений, уставом Учреждения и настоящим Положением.

## **2. Основные функции Совета**

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

2.1. Обеспечение участия учащихся в управлении Аничковым лицеем.

2.1. Представление и защита прав и интересов учащихся.

2.1. Представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.

## **3. Задачи Совета**

3.1. Совет осуществляет:

3.1.1. Координацию деятельности членов классных советов обучающихся;

3.1.2. Изучение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;

3.1.3. Контроль деятельности классных советов обучающихся;

3.1.4. Контроль соблюдения учащимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;

3.1.5. Изучение и распространение передового опыта деятельности органов ученического управления;

3.1.6. Представление интересов учащихся.

3.2. Совет организует:

3.2.1. Планирование и анализ результатов деятельности органов ученического управления;

3.2.2. Деятельность классных советов обучающихся;

3.2.3. Изучение учащимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса.

3.3. Совет участвует в:

3.3.1. Управлении Аничковым лицеем;

3.3.2. Разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса;

- 3.3.3. Обсуждении и согласовании требований к одежде и внешнему виду учащихся;
- 3.3.4. Организации внешкольных мероприятий.
- 3.4. Совет содействует:
  - 3.4.1. Реализации инициатив учащихся во внеурочной деятельности;
  - 3.4.2. Разрешению конфликтных ситуаций с участием учащихся.

#### **4. Права Совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации:
  - 4.1.1. с ходатайством о поощрении учащихся;
  - 4.1.2. за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
  - 4.1.3. с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.
- 4.2. Принимать участие в:
  - 4.2.1. планировании, организации и проведении внешкольных мероприятий;
  - 4.2.2. разработке локальных нормативных актов Аничкова лицея в пределах своей компетенции;
  - 4.2.3. установлении требований к одежде учащихся;
  - 4.2.4. научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
  - 4.2.5. проведении опросов среди учащихся и родителей в пределах своей компетенции.
- 4.3. Рекомендовать:
  - 4.3.1. учащихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
  - 4.3.2. администрации Аничкова лицея учащихся для обучения по индивидуальному учебному плану.
- 4.4. Пользоваться:
  - 4.4.1. материально-технической базой Учреждения и иных организаций, сотрудничающих с Аничковым лицеем, по согласованию с администрацией;
  - 4.4.2. информационными средствами Учреждения (стендами, печатными изданиями и т.п.);
  - 4.4.3. организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий.
- 4.5. Принимать решения об:
  - 4.5.1. организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
  - 4.5.2. организации работы общественной приемной Совета.
- 4.6. Осуществлять:
  - 4.6.1. представление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся;
  - 4.6.2. выборы из своего состава председателя и заместителя;
  - 4.6.3. проведение опросов и референдумов среди учащихся;
  - 4.6.4. встречи с администрацией Аничкова лицея по мере необходимости;
  - 4.6.5. сбор предложений учащихся к администрации Аничкова лицея и ее коллегиальным органам управления;

- 4.6.6. взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- 4.6.7. внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- 4.6.8. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.6.9. представление интересов учащихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.6.10. иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

### **5. Ответственность Совета:**

Совет несет ответственность за выполнение:

- 5.1. плана своей работы;
- 5.2. принятых решений и рекомендаций;
- 5.3. действующего законодательства, Устава и иных локальных актов Учреждения.

### **6. Формирование Совета и организация его работы**

- 6.1. Совет является представительским органом ученического управления.
- 6.2. В состав Совета входят по одному представителю от 8-11-х классов, выбираемому их общим собранием в течение первой учебной недели нового учебного года.
- 6.3. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя (из числа лиц, достигших 14-летнего возраста).
- 6.4. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются распоряжением директора Аничкова лицея.
- 6.5. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
  - 6.5.1. организует ведение документации;
  - 6.5.2. координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
  - 6.5.3. ведет заседания Совета;
  - 6.5.4. предоставляет администрации Аничкова лицея мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся.
- 6.6. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.
- 6.7. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Аничкова лицея.
- 6.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 6.9. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.

Директор Аничкова лицея

Н.Ф. Трубицын

Зам.генерального директора  
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»

Е.А. Ищенко