


Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение

«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

<p>«Принято» На заседании Малого педагогического совета Аничкова лица Протокол № 1 от 31.08.2020</p>	<p>«Утверждено» Генеральный директор ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» М.Р.Катунова Приказ № 1337 от 31.08.2020</p> 
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания, текущем контроле знаний обучающихся

и о промежуточной аттестации

Аничкова лица Государственного бюджетного

нетипового образовательного учреждения

«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Санкт-Петербург

2020 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Уставом Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»;
- Общеобразовательными программами основного общего, среднего общего образования;
- Локальными нормативными актами Аничкова лицея:
 - о внутренней системе оценки качества образования;
 - об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ;
 - должностными инструкциями учителя;
 - другими документами об образовании.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Аничкова лицея, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, сроки и формы ликвидации академической задолженности обучающихся.

1.3. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.4. Для целей настоящего положения используются следующие определения:

- *Отметка* – количественный результат оценки учебных достижений в баллах либо двоичный результат «Зачет»/ «Незачет».
- *Годовая отметка* – отметка, выставляемая в результате анализа промежуточных отметок и отметок за аттестацию по четвертям и полугодиям.
- *Оценка учебных достижений* – процесс установления степени соответствия реально достигнутых результатов учебной деятельности обучающихся планируемым результатам, которые могут быть выражены как в терминах абсолютных достижений, так и в терминах индивидуального личностного роста. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующих учебные достижения ученика в учебной деятельности. Оценка учебных достижений может иметь форму разового мероприятия, накопительную форму либо форму агрегированного интегративного анализа отметок (при промежуточной оценке успеваемости).
- *Промежуточная аттестация по предмету* – оценка результатов учебных достижений за год по данному предмету, завершающаяся принятием решения о возможности, формах и условиях продолжения обучения аттестуемых лиц в Аничковом лицее.

- *Промежуточная отметка успеваемости* – отметка, выставляемая по окончании учебного периода (четверти или полугодия) на основе анализа отметок, полученных в результате тематического, текущего, периодического и срезового контроля.
- *Срезовой контроль* – оценка учебных достижений, проводимая администрацией одновременно по единым заданиям и единым критериям для всех учащихся одной параллели, с последующим анализом полученных результатов.
- *Текущий контроль* – систематическая проверка знаний, умений и навыков учащихся, проводимая учителем на уроках в рамках изучения материала.
- *Тематический контроль* – оценка учебных достижений по окончании освоения определенной темы, раздела.

2. Система оценивания в Аничковом лицее

2.1. Отметка, полученная в результате разового мероприятия оценивания результатов учебной деятельности, служит связующим звеном между учителем, обучающимися и родителями. При ее выставлении следует руководствоваться следующими принципами:

- *Справедливость и объективность* – это единые критерии оценивания результатов учебной деятельности.
- *Доступность и понятность информации*. Учитель обязан предоставлять возможность ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с проверенной работой, а также объяснить обучающемуся ошибки, допущенные обучающимся при проведении контроля. При обнаружении ошибки оценивания учитель обязан устранить указанную ошибку и пересмотреть соответствующую отметку в соответствии с критериями ее выставления.
- *Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся* – соответствие трудности, насыщенности контрольных мероприятий психолого-педагогическим особенностям данного учебного коллектива.
- *Стимулирующая роль оценивания* – выставление отметок имеет своей наиважнейшей целью стимулирование интереса к предмету, повышение мотивации к обучению и, как следствие, личностный рост учащегося.
- *Своевременность* – отметка по результатам текущего, срезового, тематического контроля выставляется в электронный журнал не позже чем через неделю (оценки за сочинения – не позже, чем через месяц), если иное не определено администрацией при проведении срезового контроля. Отметки по результатам промежуточной аттестации выставляются в течение трех дней (в случае письменных форм проведения) или по окончании контрольного мероприятия (в случае устных форм проведения).

2.2. Не допускается выставление неудовлетворительной промежуточной отметки успеваемости, если родители (законные представители) обучающихся не были уведомлены о возможности получения неудовлетворительной промежуточной отметки успеваемости не менее чем за десять дней до окончания соответствующего учебного периода (при личной встрече под подпись или через электронный дневник в форме «сообщение родителям»).

2.3. В качестве основной в Аничковом лицее принята пятибалльная система оценивания, в которой отметка выражается целым числом от «1» до «5». Для отдельных видов оценки учебных достижений по решению Малого педагогического совета может быть принята отметка в форме двоичного результата «Зачет»/«Незачет». Результат текущего, тематического, срезового, периодического контроля и промежуточной аттестации по усмотрению организаторов контроля дополнительно к пятибалльной или двоичной отметке может выражаться более подробным описанием.

2.4. Каждая отметка, поставленная по пятибалльной шкале по результатам текущего, срезового, тематического, периодического контроля, снабжается весовым коэффициентом в соответствии с параметрами, заданными в АИС «Параграф»

2.5. Выставление отметок при проведении контроля (в том числе промежуточной

аттестации) производится в соответствии с критериями и нормами оценочной деятельности (Приложение №1).

2.6. Учебный год условно делится на учебные периоды, по итогам которых по каждому предмету проводится выставление промежуточных отметок успеваемости:

- Для 8–9 классов такими периодами являются четверти. Предметы, на изучение которых в 8–9 классах отводится 1 час в неделю, оцениваются по полугодиям.

- Для 10–11 классов – полугодия.

2.7. Промежуточная отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Промежуточная отметка за полугодие выставляется при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период. Промежуточная отметка за полугодие по предметам «Экономика» и «Право» выставляется при наличии 4-х отметок в полугодии.

2.8. При выставлении промежуточной отметки успеваемости по предмету вычисляется значение "а", как средневзвешенное значение отметок текущего, тематического, срезового контроля, полученных за соответствующий период по данному предмету, с учетом динамики:

- промежуточная отметка успеваемости «2» может быть выставлена, если $a \leq 2,7$;

- промежуточная отметка успеваемости «3» может быть выставлена, если $2,7 < a \leq 3,6$;

- промежуточная отметка успеваемости «4» может быть выставлена, если $3,6 < a \leq 4,6$;

- промежуточная отметка успеваемости «5» может быть выставлена, если $4,6 < a$

2.9. Промежуточные отметки за первое и второе полугодие по предметам «Право» и «Экономика» учитываются как отметки за зачеты по предмету «Обществознание» с соответствующими весовыми коэффициентами. Годовые отметки по предметам «Право» и «Экономика» могут рассматриваться как результат промежуточной аттестации по предмету «Обществознание» по согласованию с учителями-предметниками и администрацией Аничкова лица.

2.10. Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в случае отсутствия трёх текущих отметок в четверти или 5-ти отметок в полугодии и пропуска обучающимся более 50% учебного времени. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется решением Малого педагогического совета с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.11. Годовая отметка по предмету выставляется по итогам учебного года на основании промежуточных отметок успеваемости, полученных в течение данного учебного года и отметки по результатам промежуточной аттестации (при ее наличии в форме, отличной от интегрированного зачета). При этом соблюдаются следующие условия:

- при наличии неудовлетворительной отметки по итогам промежуточной аттестации выставляется годовая отметка «2»;

- при наличии более половины промежуточных отметок успеваемости «2» выставляется годовая отметка «2»;

- при наличии не менее половины отметок «не аттестован» по результатам четвертей (полугодий) выставляется годовая отметка «не аттестован»;

- при наличии промежуточных отметок успеваемости «2» за третью и четвертую четверти, годовая отметка успеваемости не может быть выше «3»;

- при наличии промежуточных отметок успеваемости «2» и «3» за третью и четвертую четверти и отметки «2» за первую или вторую четверть, итоговая отметка успеваемости не может быть выше «3»;
- если имеет место одна из следующих ситуаций:
 - «3» (первая четверть), «3» (вторая четверть), «3» (третья четверть), «5» (четвертая четверть), промежуточная итоговая аттестация в форме интегрированного зачета;
 - «2» (первая четверть), «5» (вторая четверть), «2» (третья четверть), «5» (четвертая четверть), промежуточная итоговая аттестация в форме интегрированного зачета;
 - «5» (первая четверть), «2» (вторая четверть), «2» (третья четверть), «5» (четвертая четверть), промежуточная итоговая аттестация в форме интегрированного зачета;
 - «3» (первое полугодие), «3» (второе полугодие), «5» (промежуточная итоговая аттестация);
 - «3» (первое полугодие), «5» (второе полугодие), «3» (промежуточная итоговая аттестация);
 - «5» (первое полугодие), «3» (второе полугодие), «3» (промежуточная итоговая аттестация);
 - «4» (первое полугодие), «2» (второе полугодие), «5» (промежуточная итоговая аттестация);
 - «5» (первое полугодие), «2» (второе полугодие), «4» (промежуточная итоговая аттестация)

выставляется годовая отметка «3»

- в остальных случаях годовая отметка должна отличаться от среднего арифметического промежуточных отметок успеваемости и отметки по результатам промежуточной аттестации (при ее наличии по данному предмету в форме, отличной от интегрированного зачета) не больше чем на 0,6 балла (округление результата проводится в сторону промежуточной отметки за последнюю четверть (полугодие) или в сторону промежуточной аттестации по предмету (при ее наличии по данному предмету в форме, отличной от интегрированного зачета).

3. Текущий, тематический, периодический и срезовой контроль.

3.1. Текущий, тематический и периодический контроль планируется и осуществляется педагогами Аничкова лица самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования к уровню подготовки (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся (дети с ОВЗ) соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в соответствии с изучаемым материалом по заданиям, разработанным (подобранным) им самим в соответствии с п. 1 ч. 2. В отдельных случаях тематический и периодический контроль может проводиться по единым заданиям, разработанным администрацией Аничкова лица или методическим объединением.

3.2. С целью усиления стимулирующей роли системы оценивания допускается не более чем двукратное повторное прохождение текущего, тематического и периодического контроля (далее – пересдача). Решение о проведении пересдачи принимается учителем.

Задания при проведении пересдачи по уровню сложности должны соответствовать заданиям исходного контроля. Отметка за каждую пересдачу выставляется в журнал по тем же критериям, что и на исходном мероприятии.

3.3. Срезовой контроль проводится по решению администрации Аничкова лица по единым заданиям, разработанным в соответствии с поручением администрации. Срезовой контроль при его проведении в письменном виде оценивается учителями-предметниками по единым критериям. По итогам срезового контроля проводится анализ результатов, сообщаемый на заседании методического объединения.

3.4. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается:

- проведение текущего контроля сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине;

- проведение аттестационных работ в первый день после праздников;

- проведение в основной и средней школе более двух контрольных мероприятий в день, независимо от выбранной формы.

3.5. Формы текущего контроля

3.5.1. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

- тестирование;

- устный опрос;

- защита проектов, рефератов или творческих работ;

- семинары;

- коллоквиумы;

- практикумы;

- собеседование;

- диагностические работы (стартовая, промежуточная, итоговая).

3.5.2. Формы контроля по предметам определяются в начале учебного года, указываются в рабочей программе. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (диктант, изложение, сочинение, контрольные работы и др.) по предметам учебного плана, предоставляется учителями заместителю директора Аничкова лица на каждую четверть (8-9 классы) и полугодиям (10-11 классы), утверждается директором Аничкова лица и является обязательным для всех педагогических работников и учащихся.

3.5.3. Диагностика индивидуальной динамики приобретения обучающимися предметных, метапредметных, личностных, универсальных учебных действий (УУД):

- оценка универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею;

- оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений;

- самооценка обучающихся по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);

- результаты учебных проектов;

- результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений обучающихся;

- оценка личностного прогресса ученика (формирование у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать).

3.6. Текущий контроль знаний обучающихся, временно находящихся в ЗЦ «Зеркальный», санаторных, медицинских и иных организациях, осуществляется в этих организациях и при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости, с учетом модели оценивания учреждения, из которого прибыл учащийся после прохождения курса обучения/лечения.

3.7. Текущий контроль обучающихся, получающих общее образование по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

4. Промежуточная аттестация.

4.1. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

4.2. Перечень предметов (по классам) и формы прохождения промежуточной аттестации утверждаются Малым педагогическим советом одновременно с Учебным планом как его составная часть.

4.3. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в начале учебного года на родительских собраниях.

4.4. Промежуточная аттестация обязательна для всех обучающихся и осуществляется по всем предметам учебного плана.

4.5. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах:

- интегрированный зачет (выставление отметки по результатам четвертных, полугодических отметок);

- зачет;

- диктант, изложение, сочинение;

- комплексная контрольная работа;

- контрольная работа;

- тестирование;

- собеседование;

- защита проекта;

- экзамен;

- иные формы, определяемые образовательными программами Аничкова лица и (или) индивидуальными учебными планами.

4.6. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором. Расписание промежуточной аттестации должно быть составлено таким образом, чтобы промежуток между любыми двумя ее мероприятиями по оценке учебных достижений для каждого обучающегося составлял не менее 3 (трех) календарных дней.

4.7. Перед проведением промежуточной аттестации в форме экзамена или зачета проводится обязательная консультация в соответствии с расписанием промежуточной аттестации.

4.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации составляются и утверждаются в следующем порядке:

- темы для промежуточной аттестации в форме защиты проектов должны быть предложены учителем и/или выбраны обучающимися самостоятельно, после чего согласованы председателем методического объединения не позднее чем за 4 (четыре) месяца до даты защиты;

- структура материала для зачета, единая по данному предмету для всех классов параллели, принимается на методическом объединении и утверждается директором;

- расширенный перечень вопросов разрабатывается и принимается методическим

объединением и состоит их двух частей:

1. обязательная часть, в которую входят вопросы, в полном объеме присутствующие в билетах всех классов и составляющие в билетах каждого класса не менее 80% всех вопросов зачета;

2. дополнительные вопросы, включаемые в билеты по усмотрению учителя;

– тексты теоретических вопросов, а также сведения о структуре билета для проведения промежуточной аттестации в форме зачета доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за 1 (один) месяц до даты защиты;

– материалы для проведения зачета (тексты билетов на карточках унифицированной формы и решения задач) составляются учителем, согласуются председателем методического объединения, утверждаются директором и сдаются на хранение директору или заместителю директора Аничкова лица не позднее чем за месяц до проведения зачета;

– тексты письменных работ составляются учителем, назначенным директором, согласуются председателем методического объединения и утверждаются директором.

4.9. Письменные формы промежуточной аттестации проводятся по единым заданиям, составляемым учителем или комиссией по поручению администрации, и проверяются комиссией учителей по данному предмету. После проверки письменных работ (не позднее чем через 3 (три) дня после проведения промежуточной аттестации) обучающиеся знакомятся со своей работой. После проведения показа, работы хранятся у учителя до начала следующего учебного года.

4.10. Промежуточная аттестация в устной форме проводится комиссией, составленной из учителей, преподающих данный предмет, с возможным участием представителя администрации. При этом обучающийся записывает краткий конспект ответа (включая решение задачи) на черновике с указанием на нем фамилии, имени и класса обучающегося. Замечания, а также дополнительные вопросы членов комиссии заносятся на черновик. Решения о выставлении отметок за зачет принимаются комиссией коллегиально и по его окончании доводится до сведения обучающихся. По окончании зачета комиссия сдает заместителю директора Аничкова лица материал зачета, черновики и заполненный протокол.

4.11. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине промежуточную аттестацию в период проведения, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые графиком Аничкова лица в учебное время.

4.12. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется администрацией Аничкова лица с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

4.13. Промежуточная аттестация обучающихся, получающих общее образование по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами.

5. Результаты промежуточной аттестации и порядок перевода обучающихся в следующий класс.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов переводятся в следующий класс (на следующий уровень образования). По итогам промежуточной аттестации выставляются итоговые годовые отметки.

Годовая отметка при промежуточной годовой аттестации определяется из фактических знаний и умений, которыми владеет обучающийся к моменту её выставления. Определяющими в этом случае являются четвертные (полугодовые) отметки и отметка за

промежуточную аттестацию.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

5.2. Решение о переводе обучающихся выносит Малый педагогический совет Аничкова лицея.

5.3. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех или иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах городского, регионального и всероссийского уровня, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы, непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин или наличие годовой отметки «не аттестован» при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Обязанностью обучающихся является ликвидация академической задолженности.

5.6. Для ликвидации академической задолженности (далее – переэкзаменовки) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года назначаются две переэкзаменовки. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение первой четверти.

5.7. Для проведения промежуточной аттестации при проведении второй переэкзаменовки Аничковым лицеем создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором Аничкова лицея в количестве не менее 3-х человек;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.8. Конкретные формы, сроки переэкзаменований и составы комиссий утверждаются директором.

5.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.10. Аничков лицей создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5.11. В случае отсутствия учащегося на переэкзаменровке по уважительной причине родители (законные представители) обучающегося незамедлительно сообщают администрации Аничкова лицея о причине отсутствия. В случае отсутствия по болезни родители (законные представители) обучающегося предоставляют администрации лицея медицинскую справку установленного образца в течение 3 (трех) рабочих дней после выписки.

5.12. Тексты письменных работ для проведения переэкзаменований составляются учителем, назначенным директором, согласуются председателем методического объединения и утверждаются директором. Переэкзаменовки в устной форме проводятся по экзаменационным билетам, использовавшимся при проведении основного экзамена (зачета) (при его наличии в промежуточной аттестации по данному предмету), либо по специально разработанным и утвержденным в соответствии с п. 8 ч. 4 билетам.

5.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным

причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

5.14. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу основного общего образования, не допускаются к ГИА и не имеют возможности обучения на следующем образовательном уровне.

5.15. При условии перевода обучающегося в 9 класс условно, при наличии академической задолженности учащийся не допускается до сдачи ГИА до тех пор, пока все неудовлетворительные оценки не будут исправлены.

5.16. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Права и обязанности участников процесса аттестации.

6.1. Участниками процесса аттестации являются: обучающиеся, их родители (законные представители), учителя-предметники, Аничков лицей.

6.2. Права обучающихся представляют их родители (законные представители).

6.3. Обучающиеся:

6.3.1. *Обучающиеся имеют право:*

- на информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- на ознакомление с вопросами, включенными в экзаменационные билеты, темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;
- на информацию о сроках аттестации;
- на консультации учителя-предметника по вопросам, выносимым на контроль;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации, ее отсрочку (по решению Малого педагогического совета);
- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах срока, указанного в п. 6 ч. 5 с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;
- на независимую и объективную оценку его уровня знаний;
- на обращение в трехдневный срок с апелляцией в конфликтную комиссию, создаваемую в общеобразовательном учреждении, в случае несогласия с отметкой, полученной во время аттестации.

6.3.2. *Обучающийся обязан:*

- проходить аттестацию в установленные сроки;
- в процессе аттестации выполнять обоснованные требования учителей и руководства Аничкова лицея;
- соблюдать правила, предусмотренные нормативными документами, определяющими порядок аттестации.

6.4. Родители (законные представители):

6.4.1. *Родители (законные представители) обучающихся имеют право:*

- на информацию о формах, сроках и перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;
- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок и критерии оценивания;
- знакомиться с результатами текущего контроля и промежуточной аттестации их детей;

– обжаловать результаты аттестации их ребенка в случае нарушения общеобразовательным учреждением процедуры аттестации или неудовлетворенности результатами аттестации.

6.4.2. *Родители (законные представители) обучающихся обязаны:*

– вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации:

– соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

– оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

– корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

6.5. Учитель:

6.5.1. *Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, имеет право:*

– разрабатывать материалы для промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с государственным стандартом общего образования;

– осуществлять текущий контроль успеваемости, проводить аттестацию и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебной программы, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного стандарта образования;

– давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по освоению предмета;

6.5.2. *Учитель, осуществляющий промежуточную аттестацию, обязан:*

– использовать при составлении заданий учебный материал предмета, предусмотренный учебной программой;

– доводить до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации;

– не оказывать психологическое давление на учащихся, проявлять доброжелательное, корректное отношение к ним.

6.6. Аничков лицей:

6.6.1. определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их порядок, периодичность, формы в рамках своей компетенции;

6.6.2. доводит до сведения всех участников образовательного процесса перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также сроки и формы ее проведения;

6.6.3. формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

6.6.4. организует экспертизу аттестационного материала;

6.6.5. организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации;

6.6.6. после завершения промежуточной аттестации администрация Аничкова лицея организует обсуждение ее итогов на заседаниях Малого педагогического совета.

7. Конфликтная комиссия

7.1. Для разрешения возникшей конфликтной ситуации в период проведения промежуточной аттестации возможно обращение в конфликтную комиссию ГБНОУ «СПБ ГДТЮ». Персональный состав комиссии определяется приказом директора ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»;

7.2. Комиссия рассматривает поступившее заявление в течение двух рабочих дней после его подачи.

7.3. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) имеют право присутствовать при рассмотрении заявления.

7.4. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оформляются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

8.2. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля путём выставления отметок в электронный дневник, в порядке, определенном локальным правовым актом о системе оценивания учебных достижений учащихся в Аничковом лицее. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в Аничковом лицее в течение одного года.

8.3. Итоговые оценки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Малого педагогического совета Аничкова лицея основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

8.4. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

Приложение 1 к Положению о системе оценивания, текущем контроле знаний обучающихся и о промежуточной аттестации Аничкова лицея Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

1. Грубыми считаются следующие ошибки:

1) незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;

2) незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, черчение, трудовое обучение, ОБЖ);

3) неумение выделить в ответе главное;

4) неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;

5) неумение делать выводы и обобщения;

6) неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;

7) неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;

8) неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;

9) нарушение техники безопасности;

10) небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

2. Негрубыми считаются следующие ошибки:

1) неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;

2) ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);

3) ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;

4) ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;

5) нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);

6) нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;

7) неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

3. Недочетами являются:

1) нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;

- 2) ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- 3) небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- 4) орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

Критерии и нормы оценочной деятельности

В основу критериев оценки учебной деятельности учащихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной системе оценивания для всех видов работ установлены общедидактические критерии.

Отметка «5» ставится, если ученик показывает:

1. знание, понимание, глубину усвоения обучающимся всего объема программного материала.
2. умение выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применяет полученные знания в незнакомой ситуации.
3. отсутствие ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала в установленном объеме, при устных ответах устранение отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдение культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4» ставится, если ученик показывает:

1. знание всего изученного программного материала.
2. умений выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике.
3. незначительные (негрубые) ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, соблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» ставится, если ученик показывает:

1. знание и усвоение материала на уровне минимальных требований программы, затруднение при самостоятельном воспроизведении, необходимость незначительной помощи преподавателя.
2. умение работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы.
3. наличие грубой ошибки, или нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» ставится, если ученик показывает:

1. знание и усвоение материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельные представления об изученном материале.
2. отсутствие умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы.
3. наличествует нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительное несоблюдение основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «1» ставится ученику:

1. за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

Ученик удаляется с зачета, контрольной работы и т.д. за применение шпаргалок, неразрешенных технических средств и устройств, иных способов нечестного выполнения работы.

ОЦЕНКА УСТНОГО ОТВЕТА.

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. показывает глубокое и полное знание и понимание всего объема программного материала; полное понимание сущности рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей;

2. умеет составить полный и правильный ответ на основе изученного материала; выделять главные положения, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно и аргументировано делать анализ, обобщения, выводы. Устанавливать межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации. Последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагать учебный материал; давать ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; делать собственные выводы; формулировать точное определение и истолкование основных понятий, законов, теорий; при ответе не повторять дословно текст учебника; излагать материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечать на дополнительные вопросы учителя. Самостоятельно и рационально использовать наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применять систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; использование для доказательства выводов из наблюдений и опытов;

3. самостоятельно, уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении проблем на творческом уровне; допускает не более одного недочета, который легко исправляет по требованию учителя; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; записи, сопровождающие ответ, соответствуют требованиям.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. показывает знания всего изученного программного материала. Дает полный и правильный ответ на основе изученных теорий, но допускает незначительные ошибки и недочеты при воспроизведении изученного материала, определения понятий, неполные, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях из наблюдений и опытов; материал излагает в определенной логической последовательности, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов и может их исправить самостоятельно при требовании или при небольшой помощи преподавателя; в основном усвоил учебный материал; подтверждает ответ конкретными примерами; правильно отвечает на дополнительные вопросы учителя.

2. умеет самостоятельно выделять главные положения в изученном материале; на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи. Применять полученные знания на практике в видоизмененной ситуации, соподать

основные правила культуры устной речи и сопровождающей письменной, использовать научные термины;

3. не обладает достаточным навыком работы со справочной литературой, учебником, первоисточниками (правильно ориентируется, но работает медленно).

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. усвоил основное содержание учебного материала, имеет пробелы в усвоении материала, не препятствующие дальнейшему усвоению программного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки.

2. допустил ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определения понятий дал недостаточно четкие; не использовал в качестве доказательства выводы и обобщения из наблюдений, фактов, опытов или допустил ошибки при их изложении; испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий;

3. отвечает неполно на вопросы учителя (упуская и основное), или воспроизводит содержание текста учебника, но недостаточно понимает отдельные положения, имеющие важное значение в этом тексте; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. не усвоил и не раскрыл основное содержание материала;

2. не делает выводов и обобщений.

3. не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов;

4. или имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу;

5. или при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя.

Отметка «1» ставится ученику:

1. за полное незнание изученного материала, отсутствие элементарных умений и навыков;

Примечание. По окончании устного ответа учащегося педагогом дается краткий анализ ответа, объявляется мотивированная отметка. Возможно привлечение других учащихся для анализа ответа, самоанализ, предложение оценки.

ОЦЕНКА РАБОТ В ПИСЬМЕННОЙ ФОРМЕ.

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. выполнил работу без ошибок и недочетов;

2. допустил не более одного недочета.

3. в работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «5» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. выполнил работу полностью, но допустил в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.

2. в работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «4» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. правильно выполнил не менее половины работы или допустил:

- не более двух грубых ошибок;
- или не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета;
- или не более двух-трех негрубых ошибок;
- или одной негрубой ошибки и трех недочетов;
- или при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.

2. в работах с избыточной плотностью заданий допускается выставление отметки «3» в соответствии с заранее оговоренным нормативом.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3»;

2. правильно выполнил менее части работы, достаточной для выставления отметки «3».

Отметка «1» ставится, если ученик:

1. не приступал к выполнению работы;

2. или правильно выполнил не более 15 % всех заданий.

Примечание.

1. Учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учеником оригинально выполнена работа.

2. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

ОЦЕНКА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ (ЛАБОРАТОРНЫХ) РАБОТ, ОПЫТОВ ПО ПРЕДМЕТАМ.

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. правильно определил цель опыта;

2. выполнил работу в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений;

3. самостоятельно и рационально выбрал и подготовил для опыта необходимое оборудование, все опыты провел в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью;

4. научно грамотно, логично описал наблюдения и сформулировал выводы из опыта. В представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделал выводы;

5. правильно выполнил анализ погрешностей (9-11 классы).

6. проявляет организационно-трудовые умения (поддерживает чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использует расходные материалы).

7. эксперимент осуществляет по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. выполнил требования к оценке «5», но;
2. опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений;
3. или было допущено два-три недочета;
4. или не более одной негрубой ошибки и одного недочета,
5. или эксперимент проведен не полностью;
6. или в описании наблюдений из опыта допустил неточности, выводы сделал неполные.

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. правильно определил цель опыта; работу выполняет правильно не менее чем наполовину, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы;
2. или подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта провел с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов;
3. опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчете были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 класс);
4. допускает грубую ошибку в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправляется по требованию учителя.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. не определил самостоятельно цель опыта; выполнил работу не полностью, не подготовил нужное оборудование и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов;
2. или опыты, измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно;
3. или в ходе работы и в отчете обнаружилось в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»;
4. допускает две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не может исправить даже по требованию учителя.

Отметка «1» ставится, если ученик:

1. полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполняет работу; показывает отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.

Примечание.

1. В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, отметка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2. Оценки с анализом доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке.

ОЦЕНКА УМЕНИЙ ПРОВОДИТЬ НАБЛЮДЕНИЯ.

Отметка «5» ставится, если ученик:

1. правильно по заданию учителя провел наблюдение;
2. выделил существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса);
3. логично, научно грамотно оформил результаты наблюдений и выводы.

Отметка «4» ставится, если ученик:

1. правильно по заданию учителя провел наблюдение;
2. при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) назвал второстепенные;
3. допустил небрежность в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «3» ставится, если ученик:

1. допустил неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя;
2. при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделил лишь некоторые;
3. допустил 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «2» ставится, если ученик:

1. допустил 3 – 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя; неправильно выделил признаки наблюдаемого объекта (процесса);
2. допустил 3 -- 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.

Отметка «1» ставится, если ученик:

1. не владеет умением проводить наблюдение;
2. не произвел его без уважительной причины;
3. пытался использовать несанкционированное обращение за помощью, иные нечестные способы выполнения работы.

Примечание. Оценки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчета.

